



SERVICIOS PSC

**PRESTADOR DE SERVICIOS
DE CERTIFICACIÓN**

**CERTIFICACIÓN BRINDADA POR
LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA**

SERVICIOS



Sellos digitales de tiempo.



Constancias de conservación
de mensajes de datos.



Digitalización de documentos
en soporte físico.



FUNDAMENTO LEGAL

Cumple con lo establecido en:

- NOM-151-SCFI-2016.
- Código de Comercio.
- Reglamento del Código de Comercio en Materia de Prestadores de Servicios de Certificación.
- Reglas Generales a las que deberán sujetarse los Prestadores de Servicios de Certificación.

SELLOS DIGITALES DE TIEMPO

BENEFICIOS

- Brinda la certeza del momento en que se realizó una transacción comercial.
- WEB SERVICE de alta disponibilidad y seguridad. Almacenamiento en sistemas propios de ATEB.
- Asigna fecha y hora obtenida de una fuente fiable (CENAM).
- Generar sello digital de tiempo y almacenamiento para consultas posteriores.



SellATEB

CONSTANCIAS DE CONSERVACIÓN DE MENSAJES DE DATOS



BENEFICIOS

- Garantiza la integridad de los mensajes de datos en el transcurso del tiempo.
- Integración con aplicaciones que emiten documentos electrónicos.
- Cuenta con un módulo de administración de constancias de conservación de mensajes de datos.
- Aplicación instalada en servidores de ATEB para la descarga y consulta.
- Validez legal al mensaje de Datos.
- Genera Constancias de conservación de mensajes de datos en documentos electrónicos como: PDF, JPG, XML, archivo plano, entre otros.

PORTAL DE CONSTANCIAS DE CONSERVACIÓN DE MENSAJES DE DATOS

CARACTERÍSTICAS

- Almacena constancias de conservación de mensajes de datos.
- Cuenta con un módulo de consulta de constancias de tiempo.
- Cuenta con un módulo de carga de archivos.
- Genera búsquedas de documentos por filtros y criterios especializados.
- Administra usuarios y permisos administrativos.

DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS EN SOPORTE FÍSICO

GENERALES

- Sé reciben archivos físicos para escaneo en las oficinas de ATEB. (Dependiendo el volumen).
- La infraestructura de digitalización puede trasladarse a las instalaciones del cliente. (Dependiendo el volumen).
- Aplicación instalada en servidores del cliente o de ATEB para la descarga y consulta. (Apetición y requerimientos del cliente).
- Concilia documentos originales físicos con su versión digital a través de huellas digitales en los archivos.

BENEFICIOS

- Validez legal de los documentos digitalizados.
- Sistema de gestión documental para almacenamiento y consulta.
- Opción de eliminación de los documentos en soporte físico.
- Reducción de costos de almacenamiento.
- Evita la pérdida de información por el deterioro de los documentos físicos.
- Optimiza el uso de recursos.

Digitaliz[A]TEB

**DIGITALIZACIÓN
DE DOCUMENTOS
EN SOPORTE FÍSICO**

Contacto
www.ateb.mx
55 5118 0300
ventas@ateb.com.mx

